

## Liste des pièces à fournir :

### I - Renseignements administratifs :

- Fiche n°1 : présentation de l'association.** Cette fiche est destinée à faciliter les relations avec l'administration. Vous présenterez les éléments d'identification de votre association ainsi que les éléments relatifs aux ressources humaines.
- Fiche n°2 : attestation sur l'honneur.** Cette fiche permet au représentant légal de l'association ou à son mandataire de formuler la demande de subvention. Elle permet notamment de préciser le montant de la subvention d'installation demandée. Votre demande ne pourra être prise en compte que si cette fiche est complétée, datée et signée.
- Pouvoir du représentant légal de l'association au signataire** si la demande n'est pas signée par le représentant légal de l'association.
- Un RIB (ou un RIP) original** au nom de l'association titulaire de l'autorisation d'émettre.
- L'autorisation d'émettre en vigueur** (copie de la publication au *Journal officiel*), ainsi que la copie de toute décision du Conseil supérieur de l'audiovisuel (CSA) concernant l'association titulaire de l'autorisation.
- Les statuts de l'association titulaire** approuvés par l'assemblée générale. Si des modifications sont intervenues dans les statuts, les coordonnées ou la composition des organes dirigeants de votre association par rapport aux informations figurant dans les statuts, joindre une copie des délibérations de l'assemblée générale.
- La copie du récépissé de dépôt des statuts aux autorités compétentes.** Si des modifications sont intervenues dans les statuts, les coordonnées ou la composition des organes dirigeants de votre association par rapport aux informations figurant dans les statuts, joindre une copie du récépissé de déclaration de ces modifications aux autorités compétentes.
- La copie de la convention conclue avec le CSA** signée des deux parties y compris les annexes

### II – Projet d'installation :

- La grille synthétique des programmes** diffusés par la radio l'année de la demande de subvention (présentée impérativement sur une seule page de format A4) et faisant clairement apparaître la part des programmes fournie par un tiers.
- Fiche n°5 : modèle de budget prévisionnel.** Cette fiche est destinée à faciliter la vérification par l'administration du respect du plafond de 20 % de recettes publicitaires, posé par l'article 80 de la loi n°86-1067 du 30 septembre 1986 modifiée, pour l'exercice suivant celui de l'attribution de l'aide, de manière prévisionnelle.
- Fiche n°6 : plan de financement des dépenses d'installation.** Cette fiche précise la liste des dépenses d'investissement et de fonctionnement nécessaires au lancement de l'activité radiophonique, à réaliser avec la subvention d'installation du FSER. Elle permet à l'administration de déterminer le montant de la subvention, dans la limite de 16 000 €.